UNLOFT
Creación • Estrategia • Producción

FORMATO DE PRESUPUESTO - CONTRATO OPERADOR LOGÍSTICO SDDE 733-2024/ UNLOFT
PRODUCCIÓN DE MARCA S.A.S

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO | BOGOTÁ

No. Evento	**RQ156**	**Número CDP**	**935-936**					
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE (En caso de ser compartida por favor nombrarlas)			Subdirección de Innovación y Productividad					
NOMBRE DEL EVENTO			**Mesa de trabajo No. 2 Estrategia Bogotá Productiva**					
FECHA DEL EVENTO	**DIA UNO**	3/12/2024	**FECHA FINAL DEL EVENTO**	3/12/2024	**HORA INICIAL**	7:30:00 a. m.	**HORA FINAL**	10:30:00 a. m.
	DIA 2		**FECHA FINAL DEL EVENTO**		**HORA INICIAL**		**HORA FINAL**	
	DIA 3		**FECHA FINAL DEL EVENTO**		**HORA INICIAL**		**HORA FINAL**	
LUGAR Y DIRECCIÓN DEL EVENTO			Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69					
SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:			**NOMBRE**	JOSE FUENTES ORTEGA				
			CARGO	Supervisor				
DEPENDENCIA Y RESPONSABLE DEL EVENTO			**NOMBRE**	JHOANNA SALAZAR				
			CARGO	PRODUCTOR EJECUTIVO				
			TELEFONO	3203846999				

PRESUPUESTO TOTAL DE EVENTO

ITEMS TARIFARIO

DESCRIPCIÓN DE ITEM			FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ITEM SOLICITADO			DESCRIPCIÓN ESPECIFICA DE LOS ITEMS				
ITEM	**CONCEPTO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FECHA DE ENTREGA O PRESTACION DE SERVICIOS**	**VALOR UNITARIO TARIFARIO**	**CANTIDAD**	**No DE DÍAS**	**SUBTOTAL**	**IVA**	**TOTAL**	**OBSERVACIONES**
7	Desayuno Buffet (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte, Plato Sopa, Vaso Largo O De Jugo, Copa De Agua, Tenedor Fuerte, Cuchillo Fuerte, Tenedor O Cuchara De Entrada, Plato Postre Cuchara O Tenedor Para Postre, Cuchillo De Untar, Según Corresponda)	Unidad	11/12/2024	49.119	65	1	$ 3.192.735	$ 606.620	$ 3.799.355	Se solicita que este ítem sea un desayuno premium servido a la mesa y además se debe contemplar dentro del rubro mesones para ubicar en el área de servicio y menaje. Los mesones deben llevarse el día anterior a las 5:00 pm. El equipo encargado de los alimentos, debe estar el martes 03 de diciembre de 2024 a las 6:00 am para comenzar el alistamiento del desayuno y todo se encuentre listo y operativo a las 7:00 am para proceder al servicio del mismo. Deben presentarse en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316"
10	ESTACIÓN DE CAFÉ Y AGUA SIMPLE (para 100 PAX)	Unidad		1.146.550	2	1	$ 2.293.100	$ 435.689	$ 2.728.789	Se solicita que sea una estación de café VIP, con menaje no desechable y que incluyan mesones para ubicar en el área de servicio, adicional galletas y varios tipos de té. El equipo encargado de los alimentos, debe estar el martes 03 de diciembre de 2024 a las 6:00 am para comenzar el alistamiento para que todo se encuentre listo y operativo a las 7:00 am para proceder al servicio del mismo. Deben presentarse en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
40	Coordinador Logístico	Unidad		308.263	1	1	$ 308.263	$ 58.570	$ 366.833	Se solicita la llegada del coordinador logístico el martes 03 de diciembre de 2024 a las 6:00 am para comenzar el apoyo del evento y todo se encuentre listo y operativo a las 7:30 am que es el momento en el que llegan los invitados. Deben presentarse en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
48	Mesero (Certificación En Manipulación De Alimentos, Optima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo)	Unidad		237.368	5	1	$ 1.186.840	$ 225.500	$ 1.412.340	Se solicita la llegada del equipo de los meseros el martes 03 de diciembre de 2024 a las 6:00 am para comenzar la preparación y todo se encuentre listo y operativo a las 7:30 am para proceder al servicio del desayuno. Deben presentarse en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
60	Operador Logístico para montaje y desmontaje	Unidad		148.767	3	1	$ 446.301	$ 84.797	$ 531.098	Se solicita la llegada del equipo logistico el martes 03 de diciembre de 2024 a las 6:00 am para comenzar el apoyo del evento y todo se encuentre listo y operativo a las 7:30 am que es el momento en el que llegan los invitados. Deben presentarse enen el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
78	Afiche de 70 cms X 100 cms	Unidad		34.793	5	1	$ 173.965	$ 33.053	$ 207.018	Deben entregarse en las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico el lunes 02 de diciembre de 2024 en la mañana, Centro de Comercio Internacional o Torre Davivienda Calle 28 13A-15. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316, los diseños se encuentran disponibles en:
90	Plegable	Unidad		17.442	9	1	$ 156.978	$ 29.826	$ 186.804	Se solicita la impresión de 1 pliego en polietileno con vinilo adhesivo mate, debe entregarse en las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico el lunes 02 de diciembre de 2024 en la mañana, Centro de Comercio Internacional o Torre Davivienda Calle 28 13A-15. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316, los diseños se encuentran disponibles en:
116	kit de luces HDMI (8 parleds RGB)	Unidad		572.832	1	1	$ 572.832	$ 108.838	$ 681.670	Se solicitan las lucesoperativas el martes 03 de diciembre a las 6:00 am en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
120	Pantalla Led 3*2 pitch 3 con estructura Interior y Exterior	M2		2.701.429	1	1	$ 2.701.429	$ 513.272	$ 3.214.701	Se solicita la pantalla operando el martes 03 de diciembre desde las 6:00 am en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
127	Servicio de Planta electrica de 30KVA CON DISTRO	Unidad		1.647.908	1	1	$ 1.647.908	$ 313.103	$ 1.961.011	Se solicita la planta operativa el martes 03 de diciembre a las 6:00 am en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
155	Impresión escarapela / adhesivo	Unidad		3.293	60	1	$ 197.580	$ 37.540	$ 235.120	Deben entregarse en las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico el lunes 02 de diciembre de 2024 en la mañana, Centro de Comercio Internacional o Torre Davivienda Calle 28 13A-15. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316, los diseños se encuentran disponibles en:
156	Portaescarapela (Plástica con cordón)	Unidad		3.708	60	1	$ 222.480	$ 42.271	$ 264.751	Deben entregarse en las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico el lunes 02 de diciembre de 2024 en la mañana, Centro de Comercio Internacional o Torre Davivienda Calle 28 13A-15. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
157	Puntos De Registro Sistematizado para un aforo de 100 personas en evento	Unidad		784.300	1	1	$ 784.300	$ 149.017	$ 933.317	Se solicita la llegada del equipo de registro el martes 03 de diciembre de 2024 desde las 6:00 am para comenzar el apoyo del evento y todo se encuentre listo y operativo a las 7:30 am que es el momento en el que llegan los invitados. Deben presentarse enen el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalización es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
164	Sonido Profesional Asamblea (desde 51 hasta 200 personas)	Unidad		3.122.143	1	1	$ 3.122.143	$ 593.207	$ 3.715.350	Se solicita el punto operando el martes 03 de diciembre a las 6:00 am en el Centro Felicidad Chapinero Cl. 82 #10-69. La persona encargada de la Subdirección de Internacionalizacion es Gloria Martínez, Cel. 3115036316
	TOTALES						**$ 17.006.854**	**$ 2.446.806,89**	**$ 15.324.737,89**	

ÍTEMS NO PREVISTOS (PAGOS A TERCEROS)

NOMBRE DEL ITEM REQUERIDO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DÍAS	Vr. UNITARIO SIN IVA	INC S/A	IVA S/A	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA SI APLICA	OBSERVACIONES / PROVEEDOR
						$ 0,00	30/12/1899	
						$ 0,00	30/12/1899	
						$ 0,00	30/12/1899	
						$ 0,00	30/12/1899	
					$ 0	$ 0	$ 0	

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO - PAGO A TERCEROS	$ -		**SUBTOTAL ITEMS TARIFARIO (Antes de impuestos)**	$ 17.006.854
IVA (19%)	$ -		**IVA (19%) cuando aplique**	$ 3.231.302,26
TOTAL	$ -		**TOTAL ITEMS TARIFARIO**	**$ 20.238.156,26**
GASTOS DE REMUNERACIÓN ESTUDIO DE MERCADO / (3,01%)	$ -			
GASTOS DE REMUNERACIÓN PAGOS A TERCEROS/ (0,%50)	$ -			
TOTAL GASTOS DE REMUENARACION	$ -			

VALOR TOTAL DEL EVENTO	**$ 20.238.156,26**

SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) (ENLACE DEPENDENCIA SOLICITANTE)	RESPONSABLE DEL EVENTO	APOYO PRODUCCION GENERAL
JOSE FUENTES ORTEGA	**JHOANNA SALAZAR**	**SEBASTIAN USECHE**
	JOHANNA SALAZAR CARO	
	PRODUCTOR EJECUTIVO	